预定服务可以于

2020年09月15日前提交表格至:

或直接联系：

**北京文化贸易语言服务基地**

北京市海淀区四季青路8号4层415室

联络：陈国强

电话：158 1051 3919

邮箱：chen-gq@chinanlsc.com

**若有需要下列服务，请填写该表。**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **内 容** | **单价/天****(人民币)** | **开始日期** | **结束日期** | **人数** | **金额****（人民币）** |
| 1 | 展台服务生（基础英语） | 700 |  |  |  |  |
| 2 | 展台翻译（汉语/英语） | 900 |  |  |  |  |
| 3 | 展台翻译（汉语/日语） | 1,100 |  |  |  |  |
| 4 | 展台翻译（汉语/韩语） | 1,100 |  |  |  |  |
| 5 | 展台翻译（汉语/德语） | 1,500 |  |  |  |  |
| 6 | 展台翻译（汉语/法语） | 1,500 |  |  |  |  |
| 7 | 展台翻译（汉语/西班牙语） | 2,000 |  |  |  |  |
| 8 | 展台翻译（汉语/意大利语） | 2,000 |  |  |  |  |
| 9 | 展台翻译（汉语/荷兰语） | 2,000 |  |  |  |  |
| 10 | 礼仪模特（身高 165 至 170 厘米） | 按需 |  |  |  |  |
| 11 | 礼仪模特（身高 170 至 175 厘米） | 按需 |  |  |  |  |
|  | **总 计** |  |  |

**注意:**

1. 展台服务生工作内容仅为基本接待。若需要其他工作内容的展台服务人员，请向主办单位了解详情。

2. 翻译服务只提供中文和其他一种语种。

3. 1-8 工作时间为一天工作 8 小时（含中午用餐 1 小时）。

4. 以上报价包含中午餐费。

5. 申请聘用临时工作人员的参展商必须于 2020年 9月 1日或以前向主办单位提交此表格并缴付所需费用。

6. 所有在 **2020年 9 月 1 日**后收到的逾期申请将收取 30％的附加费。展会现场申请必须视当时的状况而定并收取 50%的附加费。

7. 所有在展会开展前 72 小时内取消的申请将收取 50％的手续费。

 **展台编号：**

**公司名称：**

**电话：( ) 传真：( ) 电邮：**

**负责人： 职位：**

**签署： 日期：**